



**У К Р А Ї Н А**  
**НОВОГРОДІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**НОВОГРОДІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І - ІІ СТУПЕНІВ № 9**  

---

**вул.Шкільна буд. 15, м.Новгородівка, Донецька область, 85483**  
**Е- mail: shkola9@i.ua**  
**Н А К А З**

Від 01.09.2022

№ 63

Про роботу класу з інклюзивною формою навчання та організацію в ньому освітнього процесу у І семестрі 2022-2023н.р.

На підставі Закону України «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої та дошкільної освіти щодо організації навчально-виховного процесу» від 06. 07. 2010 р. № 244-VI, Постанови Кабінету Міністрів України від 15. 08. 2011 р. № 872 «Про затвердження порядку організації інклюзивного навчання в загальноосвітніх навчальних закладах»,

**НАКАЗУЮ:**

1. ОРГАНІЗУВАТИ роботу у І семестрі 2022-2023 навчального році у ■ класі з інклюзивною формою навчання (учню ■).
2. Забезпечити інклюзивний клас посадою вчителя-асистента.
3. Асистенту учителя Альоні МАЧИХІНІЙ забезпечити:
  - виконання посадових обов'язків асистента вчителя;
  - соціальний супровід дитини з особливими освітніми потребами;
  - до 19.09.2022 спільно з учителем ■ класу (інклюзивного), батьками дитини з особливими освітніми потребами, практичним психологом та заступником директора здійснювати розробку індивідуальної програми розвитку та його виконання протягом навчального року;
  - у випадку, коли дитина навчається за індивідуальним навчальним планом здійснювати відповідне календарне та по урочне планування.

4. Покласти відповідальність за збереження здоров'я учениці з ООП інклюзивного класу на асистента учителя Альону МАЧИХІНУ та класного керівника Юлію ГУЛЬЧЕВСЬКУ.

5. Асистенту вчителя та вчителям-предметникам забезпечити особистісно зорієнтований підхід до організації освітнього процесу, враховуючи особливі освітні потреби учениці.

6. Здійснювати оцінювання навчальних досягнень дитини з особливими потребами згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень учня та обсягом матеріалу, визначеним індивідуальною навчальною програмою.

7. Залучати дитину з особливими освітніми потребами до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням її інтересів, нахилів, здібностей, побажань, індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності та стану здоров'я.

9. Практичному психологу Наталії СКИПЕНКО.

1) Надавати систематичну консультативну допомогу учителям-предметникам, які викладають у класі з інклюзивною формою навчання, у створенні сприятливих умов адаптації учениці з ООП, психологічно комфортного перебування в учнівському колективі.

2) Вивчити стан адаптації учениці з ООП класу з інклюзивною формою навчання;

3) Здійснювати психолого-педагогічний супровід:

– дитини, яка має особливості психофізичного розвитку, проводити індивідуальну роботу, сприяти успішній адаптації до навчання та перебування в учнівському колективі;

– родині, у якій виховується дитина з ООП, проводити індивідуальні консультації, тренінги.

10. Заступнику директора Оксані ЗАБИВОРОТІ.:

1) Взяти під контроль:

– організацію навчання учня з особливими освітніми потребами у класі з інклюзивною формою навчання;

– проведення корекційно-розвиткових занять відповідним вчителем;

– здійснення аналізу результативності освітнього процесу в класі з інклюзивною формою навчання та рівня навчальних досягнень учениці з ООП.

11. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор Новгородівського  
ЗЗСО I – II ст. №9

Яніна ПРИСЯЖНА